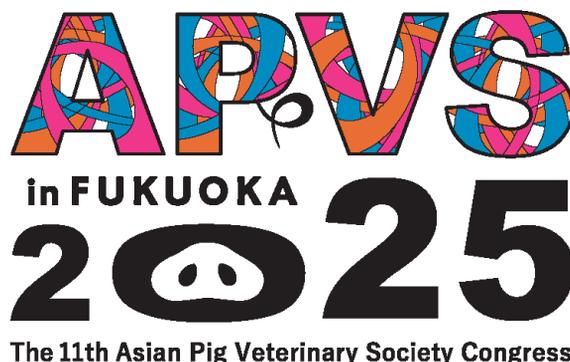


The 11<sup>th</sup> Asian Pig Veterinary Society Congress 2025  
第11回アジア養豚獣医学会



## 出展マニュアル

**提出書類締切：9月19日（金）**

### お問い合わせ先

#### <事務局>

第11回アジア養豚獣医学会 (APVS2025) 事務局  
(株) イベントアンドコンベンションハウス  
担当： 中田、小西、岡田  
Email : [APVS2025\\_secretariat@ech.co.jp](mailto:APVS2025_secretariat@ech.co.jp)

#### <指定施工会社>

ヒリユー装美株式会社  
担当： 石橋  
Email : [ishibashi.h@hiryu-soubi.co.jp](mailto:ishibashi.h@hiryu-soubi.co.jp)

※現地施工会社をお探しの場合はこちらにご相談ください。

実施概要	2
出展概要	3
会場内の飲食について	4
会場使用計画	5
展示会場図面	6
スポンサー一覧	7
基礎ブース仕様	8
スペース渡し（独自装飾）	9
装飾規定・禁止行為	10
出展規約	11
搬入出＜宅配便＞	12
海外輸送 : Shipping Guidelines	13
搬入出＜車両運搬＞	14
駐車場	15
【オプション】電気供給	16

- ◆大会名 第11回アジア養豚獣医学会  
The 11th Asian Pig Veterinary Society Congress 2025
- ◆略称 APVS2025
- ◆ホームページ <https://www.apvs2025.org/>
- ◆主催 第11回アジア養豚獣医学会組織委員会
- ◆共催 一般社団法人日本養豚開業獣医師協会、日本豚病臨床研究会、日本豚病研究会
- ◆会期 2025年（令和7年）11月9日（日）～12日（水）
- ◆会場 福岡国際会議場 Fukuoka International Congress Center  
〒812-0032 福岡県福岡市博多区石城町2-1  
<https://www.marinemesse.or.jp/congress/>
- ◆アクセス



公共交通機関（バス）での移動



タクシーでの移動



	11月09日 (日)	11月10日 (月)	11月11日 (火)	11月12日 (水)
7:00				
8:00		出展社入館	出展社入館	出展社入館
9:00	事務局搬入開始	Opening Ceremony	セッション開始	セッション開始
10:00				
11:00	スペース渡し出展社搬入開始 11:00～	Coffee Break	Coffee Break	
12:00				宅配受付カウンター (12:00-15:00)
13:00				学会3日目終了 出展会場撤去開始
14:00	全出展社搬入開始 14:00～			
15:00		Coffee Break	Coffee Break	
16:00				
17:00		展示会場施錠	展示会場施錠	
18:00	Welcome Reception 会場：サンパレスホテル (隣接)	学会1日目終了	学会2日目終了	
19:00			Gala Dinner 会場：ホテルニューオータニ博多	
20:00				
21:00	21:00までに退館			

### 搬入・搬出・展示スケジュール

- ◆搬入 11月09日 (日)
  - 09:00～ 事務局搬入
  - 11:00～ スペース渡しの出展者のみ搬入可
  - 14:00～ 全出展者搬入可
- ◆搬出 11月12日 (水)
  - 13:00～16:00 搬出

### 展示時間

- 11月10日 (月) 10:00～16:00
- 11月11日 (火) 10:00～16:00
- 11月12日 (水) 10:00～12:00

### 参加招待ID

- プラチナスponsor 10名
- ゴールドスponsor 8名
- シルバースponsor 5名
- ブロンズスponsor 3名

- ・ 講演会場、展示会場、およびウェルカムレセプション (11月9日) にご参加いただけます。
- ・ 11月11日のGala Dinnerは別途20,000円のお支払いでご参加いただくことが可能です。参加登録ページからご購入ください。

### 出展社パス

- ・ 展示会場のみ入場のための「出展社パス」は、全ランクのスポンサー様に**20枚上限**の予定で配布いたします。出展社パスは展示会場にのみ入場可能です。

### 会場内無料Wi-Fi

- ・ SSID (ワイヤレスネットワーク) : **FCC\_Free\_WiFi**
- ・ ブラウザを起動すると利用規約画面が起動します。利用規約に同意を頂けましたら「OK」を押してください。
- ・ 福岡国際会議場・福岡サンパレスホテル&ホールでご使用いただけます。

## 展示会場内コーヒースタンド

各日2回コーヒースタンドが予定されております。(時間は前後する可能性あり)

- November 10 / 11月10日 : 11:25-11:55
- November 10 / 11月10日 : 14:40-15:10
- November 11 / 11月11日 : 10:30-11:00
- November 11 / 11月11日 : 15:00-15:30

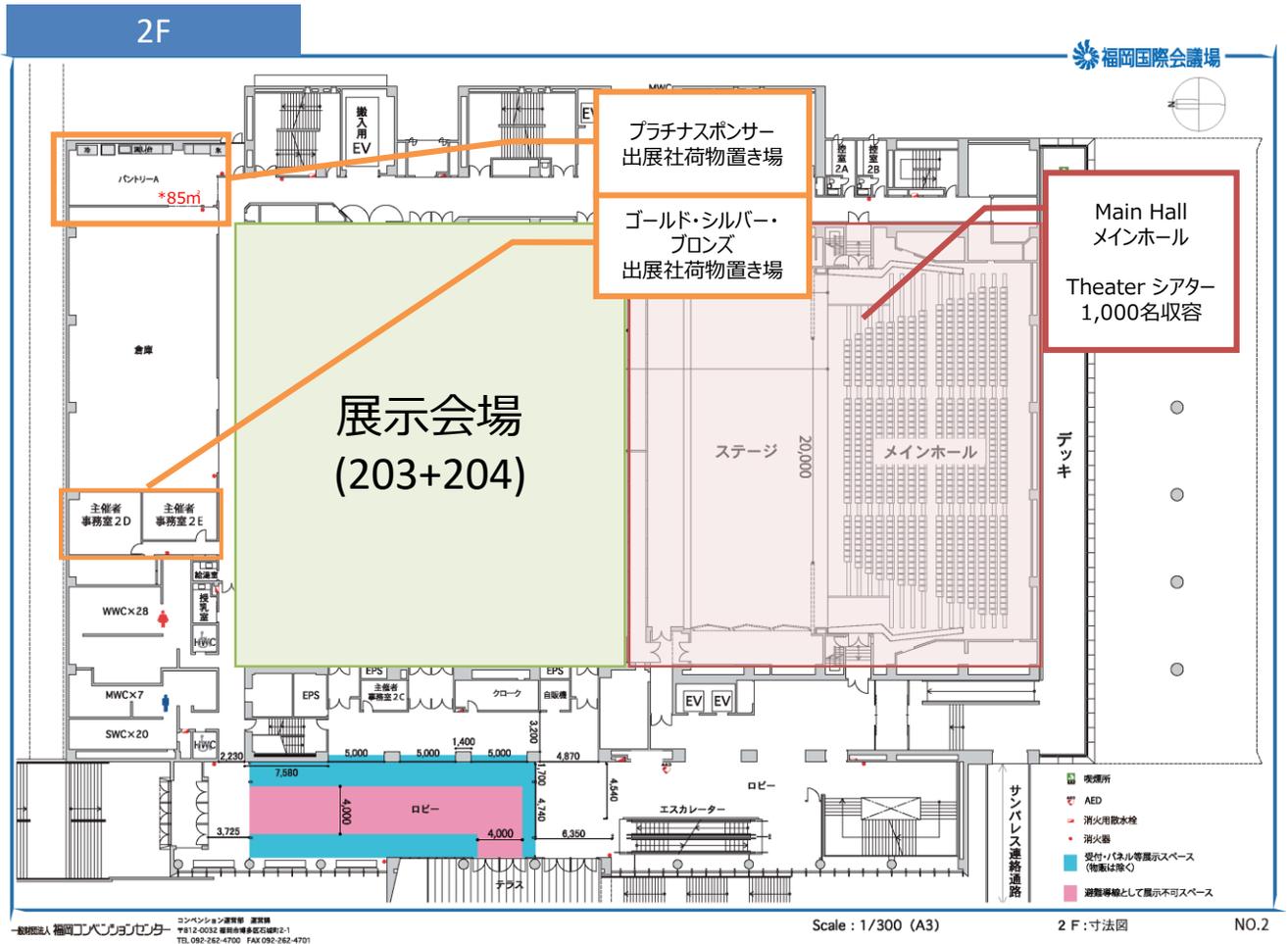
## 持ち込みについて

- (1) ブース内における飲食物の持ち込みには、下記条件がございます。
  - 自社製品 : 制限はなし
  - 自社製品以外 : 個包装のお菓子やペットボトル・缶・パックの飲み物は可能
 持ち込み可否について判断に迷う場合は、事務局にお問い合わせください。  
 持ち込みの予定がある場合、自社製品・自社製品以外の場合いずれの場合も別紙の「提出書類No.04 オプション:飲食持込申請書」にて事前に内容をお知らせください。
- (2) 持込飲食ご希望の際は、必ずブース内にゴミ箱を設置してください。

## ケータリングについて 上記持ち込み

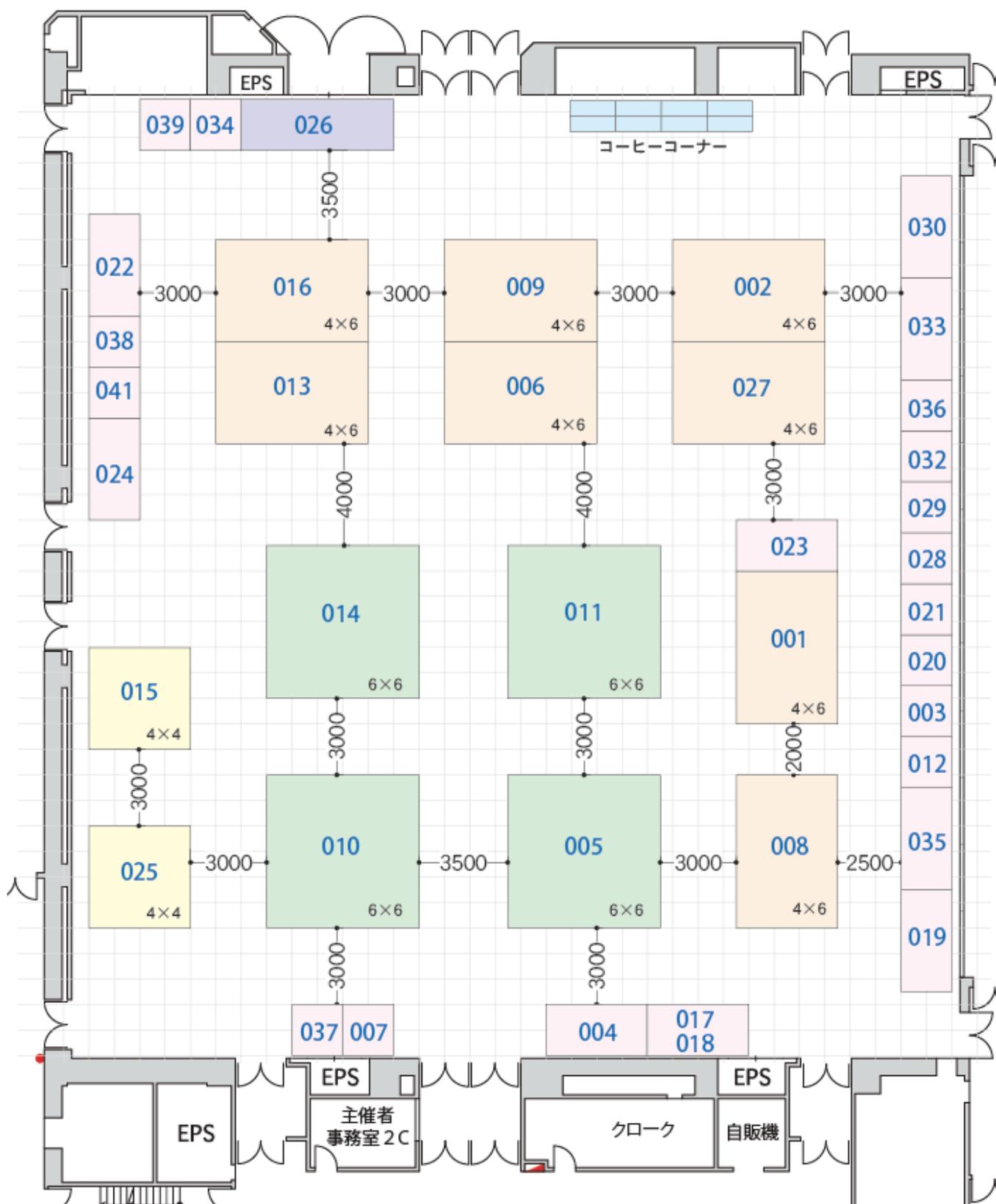
- (1) 出展ブースにおいて、下記星印が付いたケータリング飲料は指定業者への発注をお願いしております。飲食物は運営事務局でとりまとめて福岡国際会議場へ発注させていただきます。ケータリングの発注をご希望の場合は「提出書類No.05 オプション:ケータリング申請書」をご提出ください。  
 ★が付いていない商品は持ち込み・指定業者への発注、どちらも可能です。  
 ※下記以外のケータリング商品をご希望の場合は、手配可否について事務局にご相談ください。
- (2) 費用については後日請求書をお送りします。
- (3) 冷蔵庫等が必要な場合は各社で手配してください。その際、電気容量を確認し、注文いただきますようお願いいたします。

アイテム		1ロット数量	単価 (税別)
★コーヒー(ホット・アイス)	紙コップ	10杯(ポット/ピッチャー)	¥5,000
★紅茶(ホット・アイス)	紙コップ	10杯(ポット/ピッチャー)	¥5,000
★ウーロン茶(アイス)	紙コップ	10杯(ピッチャー)	¥5,000
★オレンジジュース	紙コップ	10杯(ピッチャー)	¥5,000
コーヒー(微糖・ブラック・カフェオレ)	紙パック(200ml)	24本/箱	¥5,500
紅茶(ストレート・ミルク・レモン)	紙パック(250ml)	24本/箱	¥5,500
オレンジジュース	紙パック(250ml)	24本/箱	¥5,500
アップルジュース	紙パック(250ml)	24本/箱	¥5,500
コーヒー	缶(275ml)	24本/箱	¥6,000
紅茶(ストレート・ミルク・レモン)	ペットボトル(280ml)	24本/箱	¥7,000
リンゴジュース	ペットボトル(280ml)	24本/箱	¥7,000
コカ・コーラ	ペットボトル(280ml)	24本/箱	¥7,000
コカ・コーラゼロ	ペットボトル(300ml)	24本/箱	¥7,000
おーいお茶	ペットボトル(500ml)	24本/箱	¥7,500
ミネラルウォーター	ペットボトル(500ml)	24本/箱	¥6,000
キャンディーセット		15個/Set	¥1,500
チョコレートセット		15個/Set	¥2,500
クッキーセット		15個/Set	¥4,500



## 荷物置き場

- ストックススペースは、施錠はできません。
- スペースには限りがございます。ダンボール等出来る限りブース内で管理してください。
- 全出展社で使用となりますので、譲り合って使用してください。
- ごみは置かないでください。
- ストックススペースでの紛失・破損については学会側で責任を負いかねません。

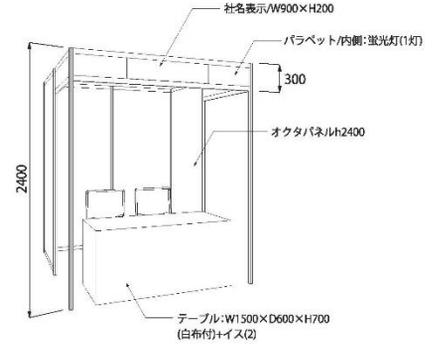
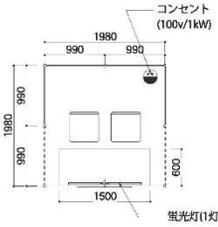


管理番号	会社/団体名 (和文)	会社/団体名 (英文)	申込タイプ	追加小間	小間数
001	明治アニマルヘルス株式会社	Meiji Animal Health Co., Ltd.	プラチナ		6
002	共立製薬株式会社	Kyoritsu Seiyaku Corporation	プラチナ		6
003	株式会社アスコ	ASCO Co., Ltd.	ブロンズ		1
004	日の出物産株式会社	HINODE BUSSAN CO., LTD.	シルバー		2
005	ゾエティス・ジャパン株式会社	Zoetis Japan Inc.	プラチナ	3	9
006	エランコジャパン株式会社	Elanco Japan K.K.	プラチナ		6
007	森久保薬品株式会社	Morikubo Yakuhin, Inc.	ブロンズ		1
008	ベーリンガーインゲルハイムアニマルヘルスジャパン株式会社	Boehringer Ingelheim Animal Health Japan Co., Ltd.	プラチナ		6
009	セバ・ジャパン株式会社	Ceva Japan K. K.	プラチナ		6
010	イブラ・ジャパン合同会社	HIPRA	プラチナ	3	9
011	東亜薬品工業株式会社	TOA BIOPHARMA CO.,LTD	プラチナ	3	9
012	ラレマンドバイオテック株式会社	Lallemand-Biotech Co., Ltd.	ブロンズ		1
013	ミヤリサン製薬株式会社	Miyarisan Pharmaceutical Co., Ltd	プラチナ		6
014	Huvepharma Japan株式会社	Huvepharma Japan Inc.	プラチナ	3	9
015	MSDアニマルヘルス株式会社	MSD Animal Health	ゴールド	1	4
016	DSM株式会社	DSM Japan K.K.	プラチナ		6
017	株式会社エコアニマルヘルスジャパン	ECO Animal Health Ltd./ ASKA Animal health Co., Ltd.	シルバー		2
018	あすかアニマルヘルス株式会社	ASKA Animal Health Co., Ltd.	017/018で合同		
019	日本ハム株式会社	NH Foods Ltd.	シルバー		2
020	アサヒバイオサイクル株式会社	Asahi Biocycle Co.,Ltd.	ブロンズ		1
021	株式会社サン・ダイコー	SUN DAICO,Inc.	ブロンズ		1
022	Magapor S.L	Magapor S.L	シルバー		2
023	REBER GENETICS CO., LTD.	REBER GENETICS CO., LTD.	シルバー		2
024	Kemin Industries	Kemin Industries	シルバー		2
025	ビルバック	Virbac	ゴールド	1	4
026	日生研株式会社	Nisseiken Co., Ltd.	シルバー	1	3
027	株式会社Eco-Pork	Eco-Pork co., ltd.	プラチナ		6
028	物産アニマルヘルス株式会社	Bussan Animal Health Co., Ltd.	ブロンズ		1
029	株式会社アグロジャパン	AGRO-JAPAN, Inc.	ブロンズ		1
030	オルテック	Alltech	ブロンズ	1	2
031	日本養豚事業協同組合	Japan Swine Farm Business Cooperation	シルバー		
032	アイデックスラボラトリーズ株式会社	IDEXX	ブロンズ		1
033	KAICO株式会社	KAICO Ltd.	シルバー		2
034	DATAMARS SA	DATAMARS SA	ブロンズ		1
035	イワタニ・ケンボロー株式会社	Iwatani Camborough Co., Ltd.	シルバー		2
036	日本全薬工業株式会社	NIPPON ZENYAKU KOGYO CO., LTD.	ブロンズ		1
037	PATENT CO. & agromed	PATENT CO. & agromed	ブロンズ		1
038	富士フィルムVETシステムズ株式会社	FUJIFILM VET Systems Co.,Ltd.	ブロンズ		1
039	IMV Technologies / (株)フロンティアインターナショナル	IMV Technologies / FrontierInternational Co.,Ltd.	ブロンズ		1
040	コーキン化学株式会社	KOHKIN CHEMICAL CO.,LTD.	ブロンズ		
041	富田薬品株式会社	TOMITA Pharmaceutical	ブロンズ		1

### 1小間 (ブロンズ)

#### 1小間

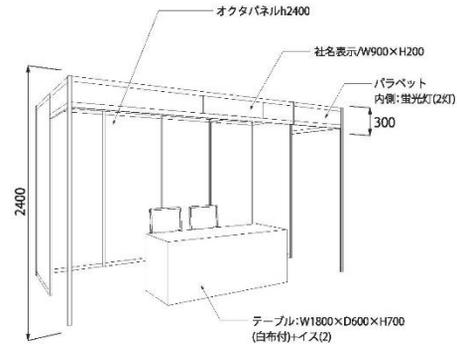
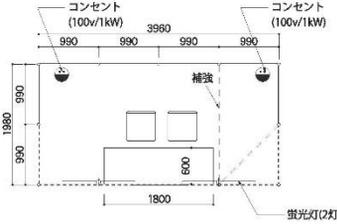
- バックパネル (W内寸1980mm x H2400)
- サイドパネル (W内寸990mm x H2400)
- パラペット / 蛍光灯1灯
- 社名板1枚
- テーブル1本 (W1500mm x D600mm)
- 椅子2脚
- コンセント1式 (100v / 1kW)



### 2小間 (シルバー)

#### 2小間

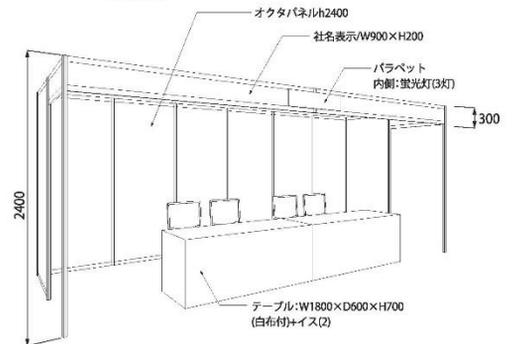
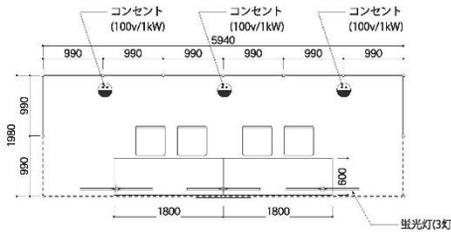
- バックパネル (W内寸3960mm x H2400)
- サイドパネル (W内寸990mm x H2400)
- パラペット / 蛍光灯2灯
- 社名板1枚
- テーブル1本 (W1800mm x D600mm)
- 椅子2脚
- コンセント2式 (100v / 1kW)



### 3小間

#### 3小間

- バックパネル (W内寸5940mm x H2400)
- サイドパネル (W内寸990mm x H2400)
- パラペット / 蛍光灯3灯
- 社名板1枚
- テーブル2本 (W1800mm x D600mm)
- 椅子4脚
- コンセント3式 (100v / 1kW)

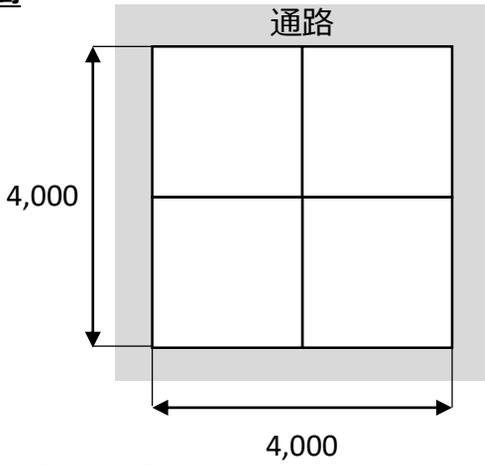


- 展示会場内はカーペット敷きです。
- 社名板の表記 (英語のみ) に関し、「提出書類No.01 出展届出証」にてご希望をお知らせください。
- 無料の電気容量を超える場合は、「提出書類No.03 オプション:電気容量申込書」をご記入の上、事務局までご提出をお願いいたします。

1kWあたり10,000円 (税別)

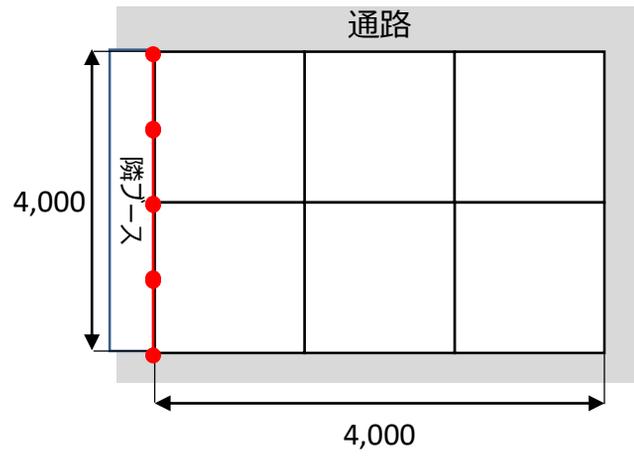
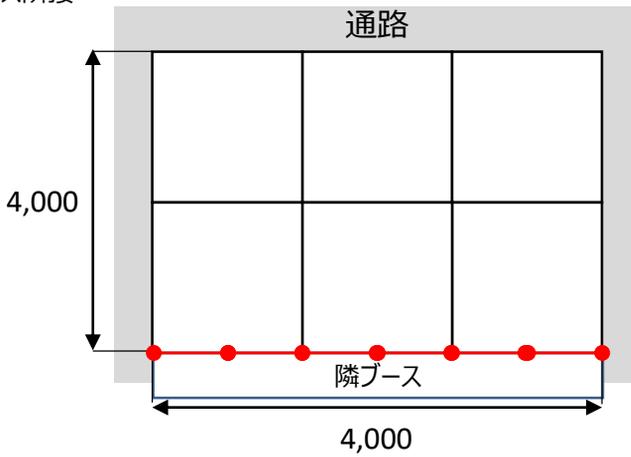
- パッケージブースに附属している蛍光灯の電気供給は基本仕様に含まれますので申込は不要です。

**4小間**

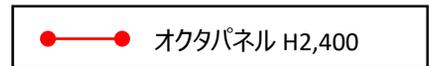
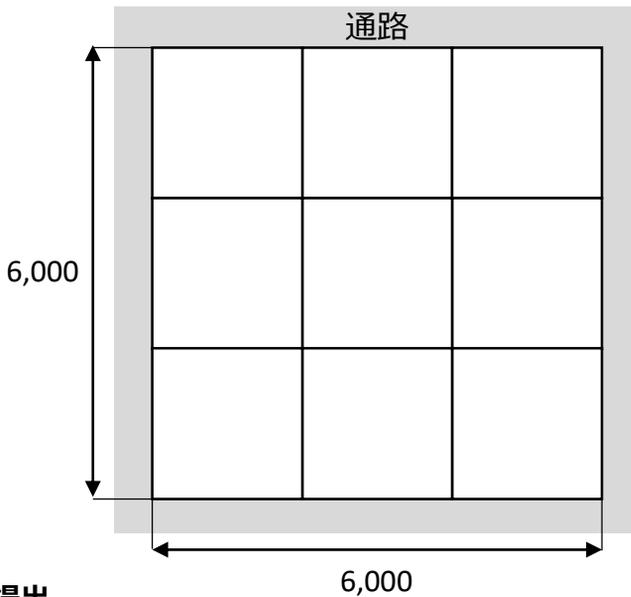


**6小間（プラチナ）**

※ブース隣接



**9小間（プラチナ）**



**図面提出**

- 4小間以上の企業は、スペース渡し（独自装飾）となります。  
スペースの角にテープで印をつけておきますので、敷地内で施工してください。
- 「提出書類No.03装飾施工届」をご記入の上、平面図・立面図（高さを明記）・パース等を添付して提出してください。

## 装飾物

- (1) 会場の床面、壁面等への直接工作（テープ貼り、釘打ち、削り、取り付け等）は一切禁止いたします。搬入・搬出時を含めて、会場に破損・汚損をきたすことのないようお願いします。
- (2) 床面にパンチカーペット等を敷かれる際はベニヤ、又はコンパネで床養生をお願いします。
- (3) 装飾物の高さは2,500mmを上限とします。
- (4) バルーンや吊り構造の装飾は禁止です。

## 消防用設備等の維持管理

- (1) 消火器、屋内消火栓設備、スプリンクラー設備（補助散水栓を含む）、自動火災報知設備、非常警報（放送）設備、誘導灯等の消防用設備の使用上又は機能上の障害とならないように小間づくり展示物品の配置をしてください。なお、消火器及び消火栓ボックスの前面は、通路等から寄り付ける2㎡以上の操作空間を確保してください。
- (2) 天井張り・屋根付き装飾物・2階建小間の設置は、スプリンクラー設備の散水障害となる恐れがあるため原則とし設置できません。必要な場合は、処置対策が必要となりますので、当財団のオペレーション部及び博多消防署にご相談ください。  
※ 自動火災報知設備、住宅用防災警報器及び消火器具等の増設が必要になります。
- (3) パネル及び仕切り板の高さは、2.5m以下とし、誘導灯の視認障害となるような物件を設置しないでください。

## 防災規制

- (1) 装飾材料は、不燃性・準不燃性・難燃性のものを使用してください。特に、カーペット・カーテン・布製装飾物・テーブルクロス・展示用ベニヤ板等は、防災処理を施したもの（防災物品）を使用してください。
- (2) 防災表示は、縫いつけ、貼り付け及び下げ札等の方法で見やすい箇所に表示してください。

## 禁止行為と解除

福岡市火災予防条例により、会場内での下記の行為は原則として禁止です。

- (1) 喫煙(既設の喫煙場所での喫煙は除く。)

- (2) 裸火の使用

※「裸火」とは、熱源は問わず、火気使用設備器具で、炎・花火を発生させるもの又は発熱部を外部に露出しているものを言う。ただし、電磁調理用器具等のように発熱部が内蔵されているのは除かれます。

学会として、下記は禁止しております。

- (3) 拡声器（マイク、スピーカー）などの使用

※自社ブースの外に音が漏れる行為は禁止です。

音量を調整した上で、ブース内のみで聞こえる程度であれば許可します。

## **出展物の規定**

- (1) 出展物は当学会の開催趣旨・目的に沿った品目とします。
- (2) 主催者は、学会・展示会の正常な運営に支障をきたすおそれがあると認めるものについては、その出展・装飾に関して制限あるいは禁止させていただくことがあります。
- (3) 次に該当するものは出展を禁止します。
  - 引火物・爆発物または放射性危険物
  - 劇薬物
  - 工業所有権を侵害する商品または販売禁止品
  - 裸火
  - その他関連法令に抵触するおそれがあるものおよび公序良俗に反するもの

## **出展物の保護**

- (1) 出展社は、自己の責任と費用において、搬入出とブース内の出展物の管理をしてください。紛失・破損について学会では一切の責任を負いません。
- (2) 天変地異その他不可抗力の原因による場合を含め、出展物に関する一切の事故について、主催者はその責任を負いません。
- (3) 輸送および展示期間中の出展物の保護について、出展社は必要に応じて保険をかけるなど適当な対策を講じてください。
- (4) 会期中、お帰り際には展示物に白布等をかけ、持ち運び可能な貴重品は必ずお持ち帰りください。

## **制限事項**

- (1) 出展社は、通路においてカタログやパンフレット、製品見本等の配布を行うことはできません。
- (2) 出展社は、本学会・展示会の秩序維持および品位・信用の向上に協力してください。
- (3) 当該出展社の許可なく、出展物の写真・ビデオ撮影・測定・型取り等を行うことはできません。

## **事故防止および責任**

- (1) 出展社は、搬入出、展示、実演を行う際は事故防止につとめてください。
- (2) 主催者は、出展者が行うこれらの作業について必要と認めた場合、事故防止のための措置を命じ、その作業の制限もしくは中止を求めることがあります。
- (3) 出展社自身の行為によって発生した事故または破損については当該出展者の責任となります。

## **来場者への対応**

- (1) 出展社は会期中はブースに常駐し、来場者への説明や対応および出展物の管理にあってください。
- (2) カatalogやパンフレット、製品見本等の配布やアンケートの実施はブース内で行ってください。プレゼンテーションおよび実演の際にも、来場者が通路に立ち止まらないようにブース内には十分なスペースを確保してください。

**搬入・搬出・展示スケジュール**

- ◆搬入 11月09日（日）  
 09:00～ 事務局搬入  
 11:00～ スペース渡しの出展者のみ搬入可  
 14:00～ 全出展者搬入可

- ◆搬出 11月12日（水）  
 13:00～16:00 搬出

**宅配便での搬入出**

- ◆搬入  
 ・ 到着日指定 : 11月08日（土）指定  
 ・ 備考 : APVS2025 展示  
 出展社番号 No. 001（企業名）

※「〇日必着」は「〇日までに到着」を意味しますので、この言葉は使用せず、到着日を「11月08日」と指定ください。  
 ※宅配便の場合、搬入日の2日前には福岡に到着するように、ご発送をお願いいたします。

（宅配便伝票の記入例）

宛名：  
 〒812-0032  
 福岡県福岡市博多区石城町2-1  
 福岡国際会議場 APVS2025展示会場  
 （出展社名）（受取人名）宛

日付：11月08日（土）指定  
 備考：APVS2025 展示  
 出展社番号 No. 001（出展社名）

※国外から荷物を送る際は、次のページの「海外輸送」も併せてご確認ください。

- ◆搬出  
 ・ 時間 : 11月12日（水）13:00～15:00  
 ・ 指定業者 : ヤマト運輸  
 ・ 場所 : 多目的ホール前

※着払いのみで、宅急便受付カウンターを設置いたします。

※お荷物のサイズは最大200cm（縦+横+高さ）、重さ30kgまでとなります。

【※一辺の長さは170cmまで。上下逆さまにできないなどの輸送状態に定めがあるお荷物は一辺の長さが100cmまでです。】

※搬出開始時間によってはお荷物の発送が翌日になる可能性がある為、到着日が一日ずれることがあります。

**【福岡まで(から)の日数目安】**

2日(発送日から翌々日午前到着)  
 北海道、東北地方、関東地方、甲信越地方、富山、静岡、沖縄

1日半(発送日から翌日午後到着)  
 石川、福井、愛知、岐阜、三重、滋賀、和歌山、徳島、高知

1日(発送日から翌日午前到着)  
 京都、大阪、奈良、兵庫、中国地方、香川、愛媛、九州地方

## Introduction

1. Any person wishing to import goods must declare them (foreign goods) to the respective customs office, and obtain an official permit after necessary inspection of the goods concerned and payment of customs duty and import consumption tax (both national and local), when applicable. In any cases, exhibitors are subject to adhere to the Customs Law in Japan, otherwise the goods are not to be permitted to import to Japan.

Please refer the website of Japan Customs for detailed information.

<http://www.customs.go.jp/english/index.htm>

2. In order to ensure smooth handling and in-time delivery of exhibit items from overseas before the fair opening, exhibitors are required to properly arrange for air and/or sea shipment and make customs clearance at their own responsibility and cost.

Please note that the venue is not designated as a bonded display area.

3. For smooth and quick clearance of customs at less cost, we would recommend overseas exhibitors to apply for ATA CARNET in advance for exhibit goods which are intended only for display purpose, under the following conditions on your application.

Required conditions:

A. Any sales activities in Japan, including during show period, are prohibited.

B. ALL the items applied in ATA CARNET must be re-exported to the original country of export.

C. Proper documentation should be completed by exhibitors themselves for customs clearance, such as an original ATA-CARNET note or commercial invoice, packing list, and other necessary documents. For details, you are requested to obtain necessary information at your local chamber of commerce prior to your application.

## Freight Handling Service

**KSI / KINTETSU WORLD EXPRESS SALES, INC.** offers the following charged services, for exhibitors requiring cargo to and from Japan:

1. To receive all cargo from free arrival airport or seaport in Japan

2. To complete necessary clearance procedures

3. To deliver cargo to exhibitor's booth at the fair site

4. To return cargo to the airport or seaport of origin country or any other countries at the end of the exhibition.

Please note that all exhibition cargo must arrive no later than the following deadlines:

By Airfreight shipments **October 29, 2025** at **Fukuoka Airport**

By Seafreight shipments: **October 24, 2025** at **Hakata Port**

For exhibitors requiring cargo forwarding services to and from Japan, please contact to **KSI** by **October 10, 2025**.

**KSI**, will receive all cargo from free arrival airport or seaport in Japan, complete customs clearance procedures and deliver cargo to exhibitor's booth at the fair site. Similarly at the end of the fair, **KSI** will return cargo to FOB airport or seaport. The venue of this exhibition will not be designated as a bonded display area.

## For further information, please contact the following

KINTETSU WORLD EXPRESS SALES, INC.

24F New Pier Takeshiba North Tower

1-11-1 Kaigan, Minato-ku Tokyo 105-0022, Japan

Attn: : Shinobu IWAHARA / Exclusive Logistics Sales Dept.

Tel: +81-3-4431-8371 / +81-80-6536-0377

e-mail: [shinobu.iwahara@kwe.com](mailto:shinobu.iwahara@kwe.com)



## 第1駐車場（立体駐車場）

福岡国際会議場横にある立体駐車場を利用することが可能です。

### ◆利用時間

- 8:00～22:00
- 22:00～翌日午前8:00まで出庫できません。

### ◆利用料金

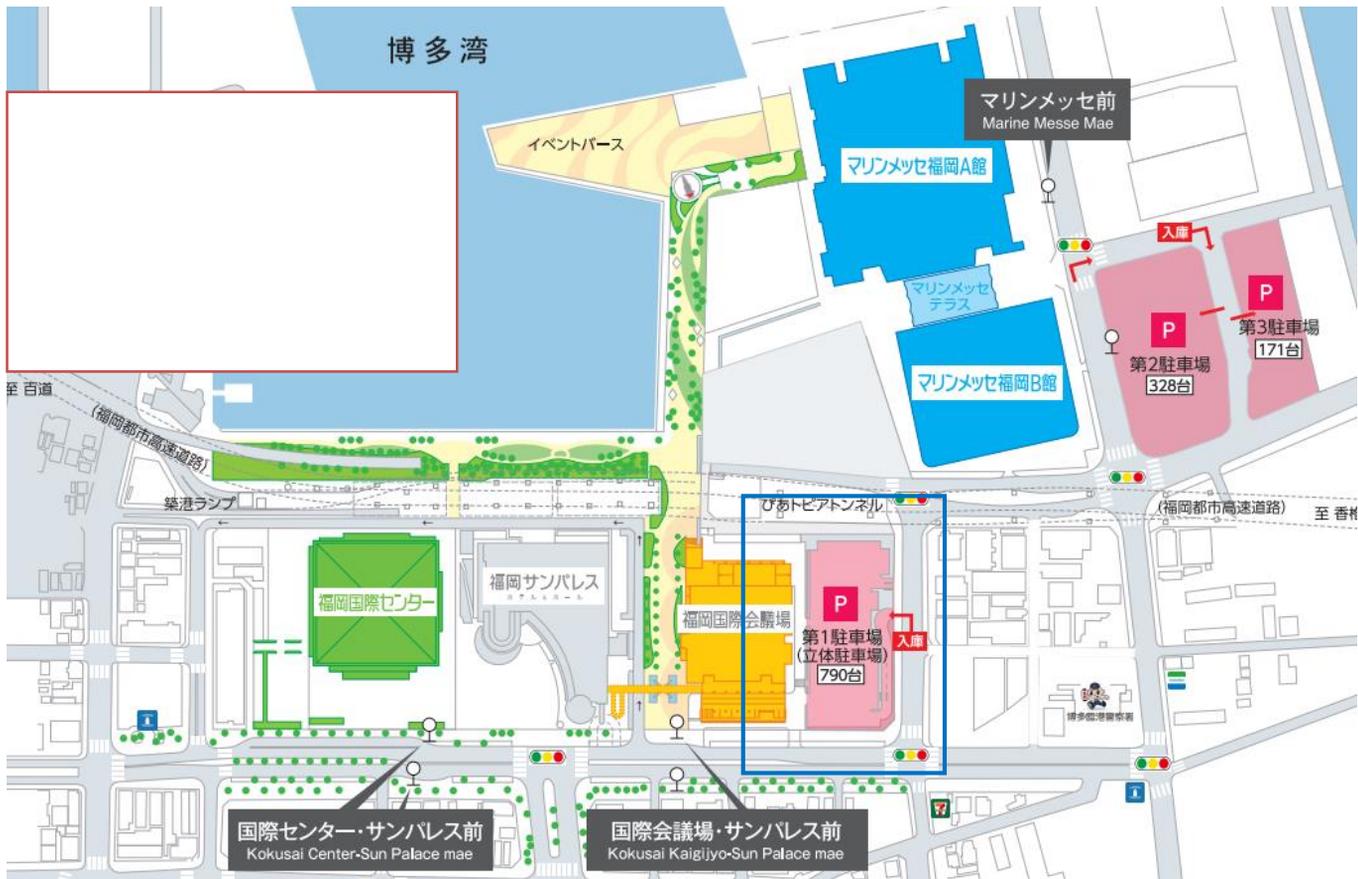
- 20分毎 100円（8:00～22:00）
  - 1日最大 1,000円（8:00～22:00）
- ※普通自動車1台当たりの駐車料金  
 ※夜間（22:00～翌日8:00）留置の場合は、1,000円を徴収します。

### ◆収容台数

- 普通自動車：790台
- ※駐車できない車
- 長さ5.0m以上、幅1.9m以上、高さ2.1m以上、重量2.5t以上

### ◆お問い合わせ先

- 092-262-4111（8時～19時）



※会期の11月9日（日）から11月23日までの間、近隣の福岡国際センターにて、大相撲十一月場所が開催されます。

第1駐車場が混雑する場合は、周辺の駐車場をご利用ください。

※第2/第3駐車場は別催事で使用のため、本学会では利用できません。

## 申し込みについて

電気供給が必要な場合は必ず申し込んでください。

「提出書類No.03 オプション:電気容量申込書」のご提出をお願いいたします。  
期日までに申込のない場合は、供給が不可能となります。

- 幹線工事料金（会期中使用料含む）：1kWあたり10,000円（税別）
- 以下、1kW超過する毎に10,000円（税別）ずつ加算されます。
- 申込kW数は小数点以下を切り上げて計算します。  
（例：100V 2.3kWの追加申込⇒3kWに切り上げ）
- パッケージブースに附属している蛍光灯の電気供給は基本仕様に含まれますので申込は不要です。

### 電気供給方式

交流単相 100ボルト 60ヘルツ

交流単相 200ボルト 60ヘルツ

小間内への電気供給開始は原則として11月09日（日）の14:00からを予定しており、以降 12日（水）まで供給します。

### 供給時間

11月09日（日） 14:00～19:00

11月10日（月） 8:30～18:30（展示終了30分後まで）

11月11日（火） 8:30～18:30（展示終了30分後まで）

11月12日（水） 8:30～16:00 撤去完了見込み時間

冷蔵庫の使用等で24時間送電を希望する場合は、オプション「電気容量申込書」に記入してください。  
お帰りの際には、24時間送電以外の電源を必ず切ってから退館してください。

## APVS2025指定施工業者

会社名 : ヒリュウ装美株式会社

住所 : 〒815-0075 福岡市南区長丘4丁目4-10

電話番号 : 092-561-2576

担当 : 石橋

Email : ishibashi.h@hiryu-soubi.co.jp

事務局に申込書提出後、指定業者から直接連絡が入る可能性があります。

### -注意事項-

①費用については後日事務局より請求書をお送りします。

②基本ブレーカーまでの工事となります。

以降の電気工事(小間内分電盤、コンセント、スポットライト等)は全て出展社の負担で行ってください。

コンセントやスポットライトなどの器具が必要な際は、別添の電気申請書をご参照の上お申込みください。